|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРИНЯТА  на педагогическом совете  МБДОУ д/с № 7 «Калинка»  №4 от 30.05.2023 |  | УТВЕРЖДЕНА  Приказом по МБДОУ детскому саду № 7 «Калинка»  от «13» июня 2022 г. № 71/1  Заведующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Е.Н.Садырина |

**«Дорожная карта»**

**внедрения и реализации целевой модели наставничества**

в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении

детский сад № 7 «Калинка» города Котельнича Кировской области

***на 2022 – 2023 учебный год.***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование  этапа | Мероприятия | Содержание деятельности | Сроки | Ответственные |
| 1. | Подготовка условий для запуска программы наставничества | Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества | 1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Подготовка системных папок по проблеме наставничества. 3. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели. | Июнь-август 2022 г. | Старший воспитатель |
| Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МБДОУ детский сад № 7 «Калинка» | 1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МБДОУ детский сад № 7 «Калинка»; 2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МБДОУ детский сад № 7 «Калинка»; 3. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в МБДОУ детский сад № 7 «Калинка»; 4. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в МБДОУ детский сад № 7 «Калинка»; 5. Назначение координатора и кураторов внедрения Целевой модели наставничества в МБДОУ детский сад № 7 «Калинка» (издание приказа). | Июнь-август 2022 г. | Заведующий, старший воспитатель |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей ДОУ | 1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри МДОУ. | август 2022 г. | Старший воспитатель |
| 1. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. | Август  2022 г. | Старший воспитатель |
| Информирование  педагогов о возможностях и целях целевой модели наставничества | 1. Проведение педагогического совета. | Август  2022 г. | Заведующий |
| 2. | Формирование базы наставляемых | Сбор данных о наставляемых | 1. Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся. 3. Проведение мероприятия по выявлению желающих быть в роли наставляемых. | Август  2022 г. | Заведующий, старший воспитатель |
| Формирование  базы наставляемых | 1. Формирование базы данных наставляемых из числапедагогов. 2. Формирование базы данных наставляемых из числамолодых специалистов; | Август  2022 г. | Заведующий, старший воспитатель |
| 3. | Формирование базы наставников | Сбор данных о наставниках | 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.   3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных  наставников. | Август  2022 г. | Заведующий, старший воспитатель |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Формирование  базы наставников | 1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся. | Август-сентябрь 2022 | Заведующий, старший воспитатель |
| 4. | Отбор наставников | Выявление и подготовка наставников, входящих в базу потенциальных  наставников | 1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной формы.  2. Подготовить методические материалы для обучения наставников и их сопровождения. | Июль 2021 г. | старший воспитатель |
| 5. | Формирование наставнических пар | Отбор наставников и наставляемых | 1. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. | Сентябрь 2022 г. | Заведующий, старший воспитатель |
| Закрепление наставнических пар | 1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар». | Сентябрь 2022 г. | Заведующий, старший воспитатель |
|  | 2. Составление планов работы наставничества | Сентябрь 2022 г. | Старший воспитатель |
| 6. | Организация и осуществление работы наставнических пар | Организация комплекса  последовательных встреч наставников и наставляемых | 1. Проведение первой, организационной встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 3. Регулярные встречи наставника и наставляемого.   Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. | В течение учебного года 2022-2023 гг.  (с октября) | Старший воспитатель |
| Организация текущего контроля | Анкетирование. Форматы анкет обратной связи промежуточной оценки достижения планируемых результатов наставниками | Декабрь 2022 г. – Январь 2023 г. | Старший воспитатель |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 7. | Завершение наставничества | Отчеты по итогам наставнической программы | 1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. | Май-июнь 2022 г. | Заведующий, старший воспитатель |
| Мотивация и поощрения наставников | 1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Благодарственные письма партнерам. 3. Издание приказа «О поведении итогов мероприятий в рамках реализации целевой   модели наставничества» | Май-июнь 2022 г. | Заведующий, старший воспитатель |