|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРИНЯТАна педагогическом советеМБДОУ д/с № 7 «Калинка»№4 от 30.05.2023 |  | УТВЕРЖДЕНАПриказом по МБДОУ детскому саду № 7 «Калинка» от «13» июня 2022 г. № 71/1 Заведующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Н.Садырина |

 **«Дорожная карта»**

**внедрения и реализации целевой модели наставничества**

в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении

детский сад № 7 «Калинка» города Котельнича Кировской области

***на 2022 – 2023 учебный год.***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименованиеэтапа | Мероприятия | Содержание деятельности | Сроки | Ответственные |
| 1. | Подготовка условий для запуска программы наставничества | Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества | 1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».
2. Подготовка системных папок по проблеме наставничества.
3. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.
 | Июнь-август 2022 г. | Старший воспитатель |
| Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МБДОУ детский сад № 7 «Калинка» | 1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МБДОУ детский сад № 7 «Калинка»;
2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МБДОУ детский сад № 7 «Калинка»;
3. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в МБДОУ детский сад № 7 «Калинка»;
4. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в МБДОУ детский сад № 7 «Калинка»;
5. Назначение координатора и кураторов внедрения Целевой модели наставничества в МБДОУ детский сад № 7 «Калинка» (издание приказа).
 | Июнь-август 2022 г. | Заведующий, старший воспитатель |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей ДОУ | 1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри МДОУ.
 | август 2022 г. | Старший воспитатель  |
| 1. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.
 | Август 2022 г. | Старший воспитатель |
| Информирование педагогов о возможностях и целях целевой модели наставничества | 1. Проведение педагогического совета.
 | Август 2022 г. | Заведующий  |
| 2. | Формирование базы наставляемых | Сбор данных о наставляемых | 1. Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества.
2. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся.
3. Проведение мероприятия по выявлению желающих быть в роли наставляемых.
 | Август 2022 г. | Заведующий, старший воспитатель |
| Формированиебазы наставляемых | 1. Формирование базы данных наставляемых из числапедагогов.
2. Формирование базы данных наставляемых из числамолодых специалистов;
 | Август 2022 г. | Заведующий, старший воспитатель |
| 3. | Формирование базы наставников | Сбор данных о наставниках | 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.
2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.

3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальныхнаставников. | Август 2022 г. | Заведующий, старший воспитатель |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Формированиебазы наставников | 1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.
2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся.
 | Август-сентябрь 2022 | Заведующий, старший воспитатель |
| 4. | Отбор наставников | Выявление и подготовка наставников, входящих в базу потенциальныхнаставников | 1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной формы. 2. Подготовить методические материалы для обучения наставников и их сопровождения. | Июль 2021 г. | старший воспитатель |
| 5. | Формирование наставнических пар  | Отбор наставников и наставляемых | 1. Организация групповой встречи наставников и наставляемых.
 | Сентябрь 2022 г. | Заведующий, старший воспитатель |
| Закрепление наставнических пар  | 1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар».
 | Сентябрь 2022 г. | Заведующий, старший воспитатель |
|  | 2. Составление планов работы наставничества | Сентябрь 2022 г. | Старший воспитатель |
| 6. | Организация и осуществление работы наставнических пар | Организация комплексапоследовательных встреч наставников и наставляемых | 1. Проведение первой, организационной встречи наставника и наставляемого.
2. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.
3. Регулярные встречи наставника и наставляемого.

Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. | В течение учебного года 2022-2023 гг.(с октября) | Старший воспитатель |
| Организация текущего контроля | Анкетирование. Форматы анкет обратной связи промежуточной оценки достижения планируемых результатов наставниками | Декабрь 2022 г. – Январь 2023 г. | Старший воспитатель |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 7. | Завершение наставничества | Отчеты по итогам наставнической программы | 1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.
2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.
3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.
 | Май-июнь 2022 г. | Заведующий, старший воспитатель |
| Мотивация и поощрения наставников | 1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности.
2. Благодарственные письма партнерам.
3. Издание приказа «О поведении итогов мероприятий в рамках реализации целевой

модели наставничества» | Май-июнь 2022 г. | Заведующий, старший воспитатель  |